



**PERUBAHAN
RENCANA KERJA
(RENJA)
TAHUN 2021**

**BADAN KEUANGAN
KABUPATEN NGAWI**

Jalan Teuku Umar No. 12 Kode Pos 63211
Telp/Fax (0351) 749152, Email :
badankeuangan@ngawikab.go.id

KATA PENGANTAR

Puji serta syukur kehadirat Allah SWT atas berkat limpahan rahmat dan nikmatNya sehingga Badan Keuangan Kabupaten Ngawi dapat menyelesaikan penyusunan Rencana Kerja (Renja) Badan Keuangan Tahun 2021. Tak lupa pula shalawat dan salam semoga tercurahkan kepada Junjungan kita Nabi Besar Muhammad SAW.

Renja Badan Keuangan Tahun 2021 adalah dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun yang memuat program, kegiatan, lokasi, dan kelompok sasaran yang disertai indikator kinerja dan pendanaan sesuai dengan tugas dan fungsi setiap Perangkat Daerah. Renja berpedoman kepada Renstra Badan Keuangan dan RKPD Kabupaten Ngawi. Renja Badan Keuangan Tahun 2021 disusun sesuai Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah. Penyusunan Perubahan Renja Badan Keuangan Tahun 2021 merupakan tindak lanjut tahapan Perubahan RKPD Kabupaten Ngawi Tahun 2021.

Dalam penyusunan Perubahan Renja Badan Keuangan Tahun 2021 ini disadari masih terdapat kekurangan, namun seluruh jajaran aparatur Badan Keuangan Kabupaten Ngawi berkomitmen dan berusaha semaksimal mungkin melakukan perbaikan dan peningkatan kinerja guna terwujudnya pengelolaan Keuangan yang efektif, efisien, transparan dan akuntabel serta pengelolaan Barang Milik Daerah yang tertib.

Demikian semoga bermanfaat.

Ngawi, 2021

Pt. KEPALA BADAN KEUANGAN
KABUPATEN NGAWI


INDAH KUSUMAWARDHANI, SPT, M.Si

Pembina Utama Muda

NIP. 19690612 199403 2 009

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	1
DAFTAR ISI	2
DAFTAR GAMBAR	3
DAFTAR TABEL	4
BAB I PENDAHULUAN	5
1.1. Latar Belakang	5
1.2. Landasan Hukum.....	8
1.3 Maksud dan Tujuan.....	8
1.4 Sistematika Penulisan.....	8
BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH SAMPAI DENGAN TRIWULAN II TAHUN BERKENAAN	11
BAB III RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH.....	19
BAB IV PENUTUP.....	32

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1 Renja Perangkat Daerah	6
Gambar 2 SOTK Badan Keuangan.....	8
Gambar 3 Sistematika Renja.....	10

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja PD Sampai Triwulan II tahun Berkenaan	13
Tabel 3.1 Rencana Kerja dan Pendanaan.....	20

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar belakang

Rencana Kerja (Renja) Perangkat Daerah adalah dokumen perencanaan SKPD untuk periode satu tahun, yang memuat kebijakan, program dan kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh pemerintahan daerah maupun yg ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat. Renja merupakan sebuah dokumen rencana resmi daerah yang dipersyaratkan untuk mengarahkan program dan kegiatan pelayanan Organisasi Perangkat Daerah (OPD) khususnya, dan pembangunan daerah pada umumnya. Renja memiliki fungsi yang sangat fundamental dalam sistem perencanaan daerah, karena Renja merupakan produk perencanaan pada unit organisasi pemerintah terendah dan terkecil. Renja berhubungan langsung dengan pelayanan pada masyarakat yang merupakan tujuan utama penyelenggaraan pemerintahan daerah. Kualitas penyusunan Renja sangatlah menentukan pada kualitas pelayanan pada publik. Proses penyusunan Renja dimulai dengan persiapan penyusunan Renja dengan mengumpulkan pengolahan data dan informasi. Menganalisis gambaran pelayanan untuk menentukan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi OPD sehingga perumusan tujuan dan sasaran yang dihasilkan berdasarkan review hasil evaluasi renja tahun lalu berdasarkan Renstra yang didasarkan pada penelaahan rancangan awal RKPD. Selanjutnya menjadi perumusan kegiatan prioritas yang juga didasarkan kepada penelaahan usulan kegiatan masyarakat.

Prinsip-prinsip di dalam penyusunan rancangan Renja, adalah sebagai berikut:

- a. Berpedoman pada Renstra SKPD dan mengacu pada rancangan awal RKPD;
- b. Rumusan program/kegiatan di dalam renja didasarkan atas pertimbangan urutan urusan pelayanan wajib/pilihan pemerintahan daerah yang memerlukan prioritas penanganan dan mempertimbangkan pagu indikatif masing-masing OPD;
- c. Penyusunan Renja bukan kegiatan yang berdiri sendiri, melainkan merupakan rangkaian kegiatan yang simultan dengan penyusunan RKPD, serta merupakan bagian dari rangkaian kegiatan penyusunan APBD;
- d. Program dan kegiatan yang direncanakan memuat tolok ukur dan target capaian kinerja, keluaran, biaya satuan per keluaran, total kebutuhan dana, baik untuk tahun n dan tahun $n+1$.

Keterkaitan Renja Perangkat Daerah dengan dokumen RKPD dan Renstra OPD merupakan satu kesatuan yang tidak dapat dipisahkan karena didalam Renja Perangkat Daerah merupakan penjabaran dan adanya hubungan keselarasan dengan dokumen daerah yang ada di atasnya seperti RPJMD, Renstra OPD dan RKPD kemudian menjadi acuan dalam penyusunan Rencana Kerja Anggaran (RKA).



Gambar 1. Renja Perangkat Daerah

Berkaitan hal tersebut acuan dalam penyusunan rencana kerja 2021 Badan Keuangan adalah :

1. Evaluasi capaian kinerja tahun 2019 dan perkiraan capaian tahun 2020, dengan prioritas upaya penyelesaian terhadap target-target yang belum tercapai;
2. Prioritas Pembangunan Nasional dalam Rencana Kerja Pemerintah Tahun 2021 dan isu-isu strategis yang berkembang saat ini dan prediksi masa mendatang
3. Sasaran pokok pada RPJPD Kabupaten Ngawi Tahun 2005 – 2025 pada tahapan RPJMD misi ke-5 yaitu Pembaharuan tata kelola pemerintahan daerah dan desa serta pelayanan publik yang baik, bersih dan akuntabel serta peningkatan kesejahteraan aparatur pemerintah melalui peningkatan kinerja.

Seiring dengan dinamika perubahan kerangka ekonomi makro baik pada level nasional maupun regional yang berdampak secara langsung maupun tidak langsung pada ekonomi makro Kabupaten Ngawi serta terdapat perkembangan kebijakan Pemerintah Pusat yang mendasar, maka perlu dilakukan perubahan kerangka regulasi, yang berimplikasi pada perubahan dokumen Perencanaan Pembangunan Jangka Menengah (lima tahunan) maupun Perencanaan Pembangunan Jangka Pendek (tahunan) sesuai dengan Struktur Organisasi Perangkat Daerah untuk menjaga kesinambungan pembangunan daerah Pemerintah Kabupaten Ngawi. Keterpaduan pola perencanaan pembangunan daerah menjadi poin yang penting dalam siklus penyelenggaraan pemerintahan. Untuk itu diperlukan tata kelola pemerintahan yang baik (good governance) yaitu penyelenggaraan pemerintahan yang efektif, efisien, partisipatif, transparan dan akuntabel. Sesuai dengan ketentuan Pasal 343 ayat (1) Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 86 tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, bahwa Perubahan Rencana Kerja Pemerintah Daerah dan Perubahan Rencana Kerja Perangkat Daerah dilakukan apabila berdasarkan hasil evaluasi pelaksanaannya dalam tahun berjalan menunjukkan adanya ketidaksesuaian dengan perkembangan keadaan, yang meliputi:

- a. Perkembangan yang tidak sesuai dengan asumsi prioritas pembangunan daerah, kerangka ekonomi daerah dan keuangan daerah, rencana program dan kegiatan RKPD berkenaan; dan/atau
- b. Keadaan yang menyebabkan saldo anggaran lebih tahun anggaran sebelumnya harus digunakan untuk tahun berjalan.

Perubahan Rencana Kerja Pemerintah Daerah merupakan dokumen perencanaan tahunan yang digunakan sebagai acuan dalam penyusunan Rancangan Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah dan dasar pelaksanaan kegiatan-kegiatan yang akan dilaksanakan oleh Pemerintah Daerah melalui Perangkat Daerah. Hal tersebut seperti yang telah diamanatkan dalam Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara dan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, bahwa penyusunan Rancangan Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah berpedoman kepada Perubahan Rencana Kerja Pemerintah Daerah dengan memperhitungkan ketersediaan anggaran. Selain disusun melalui dokumen Perubahan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, perencanaan kegiatan tahunan juga dilakukan pada level Perangkat Daerah. Perencanaan kegiatan tahunan oleh Perangkat Daerah tersebut dituangkan dalam bentuk dokumen perencanaan Perubahan Rencana Kerja Perangkat Daerah yang merupakan hasil evaluasi triwulan II Rencana Kerja tahun berjalan serta disusun mengacu pada Perubahan Rencana Kerja Pemerintah Daerah. Perubahan Rencana Kerja Perangkat Daerah dilaksanakan setelah dikeluarkannya Perubahan Rencana Kerja Pemerintah Daerah yang didalamnya mencakup Matrik Rencana Tindak Perangkat Daerah. Matrik Rencana Tindak Perangkat Daerah merupakan rencana program dan kegiatan Perangkat Daerah berdasarkan pagu indikatif Tahun 2021. Pagu indikatif tersebut merupakan batas tertinggi indikasi pendanaan. Rancangan Perubahan Rencana Kerja Perangkat Daerah disusun menjadi Rancangan Akhir Perubahan Rencana Kerja Perangkat Daerah berdasarkan Peraturan Kepala Daerah tentang Perubahan Rencana Kerja Pemerintah Daerah. Sesuai ketentuan Pasal 360 ayat (3) Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 86 tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah bahwa Perubahan Rencana Kerja Perangkat Daerah berpedoman pada:

- a. Perubahan Rencana Kerja Pemerintah Daerah; dan
- b. Hasil pengendalian pelaksanaan Rencana Kerja Perangkat Daerah Provinsi, Kabupaten/Kota sampai dengan Triwulan II Tahun berkenaan.

Perubahan Rencana Kerja Badan Keuangan Kabupaten Ngawi Tahun 2021 merupakan perubahan rencana Kerja bersifat tahunan yang merupakan penjabaran dari pelaksanaan pembangunan yang telah direncanakan di dalam dokumen Perubahan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Ngawi Tahun 2021 yang memuat kebijakan, program dan kegiatan pembangunan baik yang

dilaksanakan langsung oleh pemerintah daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat, dengan memperhatikan Rencana Strategis Badan Keuangan Kabupaten Ngawi Tahun 2016-2021 sehingga dalam pelaksanaan program/kegiatan terwujud sinergitas antar dokumen perencanaan yang telah disusun. Proses penyusunan Perubahan Rencana Kerja Badan Keuangan Kabupaten Ngawi Tahun 2021 mulai dilakukan setelah Surat Edaran Bupati Ngawi tanggal 4 Agustus 2021 Nomor: 050/1267/404.203/2021 perihal Penyusunan Perubahan Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Ngawi Tahun 2021. Seluruh dokumen perencanaan pembangunan daerah merupakan satu kesatuan yang saling berkaitan satu dengan yang lain. Alur dan hubungan dokumen-dokumen perencanaan pembangunan di atas dapat dijelaskan pada gambar berikut :



Gambar 2. Keterkaitan antar dokumen perencanaan

Dengan demikian bila ada perubahan dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah atau dalam Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Ngawi, maka dokumen perencanaan yang disusun oleh Perangkat Daerah harus dilakukan penyesuaian atau perubahan termasuk Rencana Strategis dan Rencana Kerja Perangkat Daerah, sebagaimana disebutkan dalam Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2018 Pasal 360 ayat 1 bahwa Perangkat Daerah menyusun rancangan Perubahan Rencana Kerja Perangkat Daerah. Selanjutnya Perubahan Rencana Kerja Badan Keuangan Kabupaten Ngawi Tahun 2021 ini akan digunakan sebagai pedoman penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran Perubahan (RKAP) Badan Keuangan Kabupaten Ngawi Tahun 2021, yang kemudian digunakan sebagai bahan penyusunan dan penetapan Dokumen Perubahan Pelaksanaan Anggaran (DPPA) Badan Keuangan Kabupaten Ngawi Tahun 2021.

1.2 Landasan Hukum

Dalam penyusunan Perubahan Rencana Kerja ini berpedoman pada :

1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional; Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;

2. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian, dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
3. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 15 Tahun 2008 tentang Pedoman Pelaksanaan Pengarusutamaan Gender di Daerah, sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 67 Tahun 2011 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 15 Tahun 2008 tentang Pedoman Umum Pelaksanaan Pengarusutamaan Gender di Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 927);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah;
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Perda tentang Rancangan Perda Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 Tentang Klasifikasi, Kodefikasi, Dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan Dan Keuangan Daerah;
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintahan Daerah;

1.3 Maksud dan Tujuan

Maksud Penyusunan Perubahan Rencana Kerja Badan Keuangan Kabupaten Ngawi Tahun 2021 adalah sebagai :

1. Pedoman dalam melaksanakan program dan kegiatan yang akan dilaksanakan dalam 1 (satu) tahun anggaran;
2. Dasar pelaksanaan program dan kegiatan.

Adapun Tujuan Penyusunan Perubahan Rencana Kerja Badan Keuangan Kabupaten Ngawi Tahun 2021 adalah :

1. Mengarahkan dan menciptakan keterpaduan program dan kegiatan sebagaimana terumus dalam dokumen Rencana Strategis, Perubahan Rencana Kerja Pemerintah Daerah dan Perubahan Rencana Kerja Badan Perencanaan Pembangunan Daerah;
2. Memperlancar tugas pokok dan fungsi Badan Keuangan sesuai dengan perkembangan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku sehingga dapat menyelenggarakan program kegiatan secara terencana, terarah, tertib dan disiplin, sesuai dengan sarana dan prasarana yang tersedia;
3. Menguraikan hasil evaluasi rencana program dan kegiatan yang akan dilaksanakan sesuai dengan tugas dan fungsi, target yang akan dicapai, serta kerangka pendanaannya sebagai dasar pelaksanaan kegiatan pada tahun berkenaan selama satu tahun dengan berpedoman pada Rencana Strategis dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;

4. Bahan evaluasi dan tolok ukur kinerja Badan Keuangan dalam menilai implementasi program serta kegiatan Tahun 2021 pada tahun mendatang.

1.4 Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan Dokumen Perubahan Rencana Kerja Badan Keuangan Kabupaten Ngawi Tahun 2021 ini mengacu pada Permendagri Nomor 86 Tahun 2017 yaitu sebagaimana gambar dibawah ini :

- BAB I : PENDAHULUAN**
 - 1.1 Latar Belakang
 - 1.2 Landasan Hukum
 - 1.3 Maksud dan Tujuan
 - 1.4 Sistematika Penulisan
- BAB II : EVALUASI RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH SAMPAI DENGAN TRIWULAN II TAHUN BERKENAAN**
- BAB III : RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH**
- BAB IV : PENUTUP**

Gambar 3. Sistematika Penulisan Renja

BAB II

HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH SAMPAI DENGAN TRIWULAN II TAHUN BERKENAAN

Hasil evaluasi pelaksanaan Rencana Kerja Tahun 2021 dan pelaksanaan Rencana Kerja Badan Keuangan sampai dengan triwulan II Tahun 2021 melalui strategi, kebijakan, program dan kegiatan diuraikan sebagai berikut :

- a. Pada Tahun 2021 Badan Keuangan melaksanakan 4 Program, 14 Kegiatan dan 66 Sub Kegiatan ;
- b. Evaluasi hasil pelaksanaan Rencana Kerja Badan Keuangan Tahun 2021 sampai dengan triwulan II diinput dalam aplikasi SMEP serta memperhatikan ketentuan Lampiran Peraturan 22 Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 pada Tabel T-E.1 tentang Skala Nilai Peringkat Kinerja dengan kategori predikat kinerja :
 - Sangat Tinggi : interval nilai $91\% \leq 100\%$;
 - Tinggi : interval nilai $76\% \leq 90\%$;
 - Sedang ; interval nilai $66\% \leq 75\%$;
 - Rendah : interval nilai $51\% \leq 65\%$; dan
 - Sangat rendah : interval nilai $\leq 50\%$.

Sehingga hasil evaluasi pelaksanaan Badan Keuangan sampai dengan triwulan II Tahun 2021 tersebut diperoleh nilai rata-rata capaian kinerja sebesar 29,64% dengan predikat Sangat Rendah. Hasil ini diperoleh dengan perhitungan capaian per program yang rata-rata semua sangat rendah.

- c. Faktor yang menjadi penghambat dalam merealisasikan capaian target kinerja program dan kegiatan dalam Rencana Kerja Badan Keuangan Tahun 2021 adalah adanya perubahan mendasar terhadap pagu anggaran APBD Tahun 2021 yaitu disebabkan :
 - Penyesuaian gaji pada iuran BPJS Kesehatan, JKK, JKM, tapera
 - Penyesuaian pagu dan nomenklatur sub kegiatan yang sumber dananya berasal dari Dana Transfer hasil pemetaan Peraturan Menteri Terkait pada beberapa Perangkat Daerah
 - Peraturan Menteri Keuangan Nomor 17/PMK.07/2021 tentang Pengelolaan Transfer ke Daerah dan Dana Desa Tahun Anggaran 2021 dalam rangka mendukung penanganan pandemic Covid-19 yang berdampak pada pengurangan pagu anggaran / Refocusing pada seluruh Perangkat Daerah.
- d. Pagu Anggaran pada Rencana Kerja Badan Keuangan Kabupaten Ngawi yaitu semula Rp. 468.644.447.378,00 menjadi Rp 424.515.696.865,00. Hal ini berimplikasi pada target indikator kinerja program kegiatan sampai sub kegiatan yang sudah ditetapkan harus dirubah menyesuaikan pagu pendanaannya sehingga jadwal pelaksanaan kegiatan dan penyerapan anggaran tidak dapat terlaksana tepat waktu. Penerapan Sistem Informasi Pemerintahan Daerah (SIPD) yang merupakan sistem informasi yang memuat sistem perencanaan pembangunan daerah dan sistem keuangan daerah, serta sistem pemerintahan daerah yang lain, termasuk sistem pembinaan dan pengawasan pemerintahan daerah. Sistem baru itu diluncurkan melalui Permendagri Nomor 70 Tahun 2019 tentang SIPD, sejak Oktober 2019, sekaligus mencabut

Permendagri Nomor 98 Tahun 2018 tentang Sistem Informasi Pembangunan Daerah. Hanya saja sistem administrasi pelaporan keuangan daerah itu saat ini justru menghambat penyerapan dan penggunaan anggaran karena kendala-kendala sehingga SIPD belum dapat difungsikan semestinya.

- e. Kebijakan/tindakan perencanaan penganggaran yang diambil untuk mengatasi faktor kendala dalam mewujudkan target kinerja program dan kegiatan di atas adalah koordinasi dan kerja sama yang baik baik internal Badan Keuangan maupun antar Perangkat Daerah untuk menyusun kembali perencanaan target indikator kinerja dan pelaksanaan menyesuaikan ketersediaan dana, sehingga kegiatan dan penyerapan anggaran dapat optimal.

Rekapitulasi evaluasi hasil pelaksanaan Rencana Kerja Badan Keuangan sampai dengan triwulan II Tahun 2021 ada pada Tabel 2.1 berikut.

No	Kode	Usuan/Bidang/Usuan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/Kegiatan (Output)	Target Renstra OPD Kabupaten pada Tahun 2016 s/d 2021		Realisasi Capaian Kinerja Renstra OPD Kabupaten sampai dengan Renja Tahun (2017 s/d 2020)		Target Kinerja dan Anggaran Renja OPD Kabupaten Tahun berjalan yang dievaluasi(2021)		Realisasi Kinerja Pada Triwulan				Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja PD yang Di Evaluasi 2021(%)		Realisasi Kinerja dan Anggaran Renja PD s/d Akhir Tahun Pelaksanaan Renja PD Tahun 2021		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2021 (%)		Unit Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Ket
				K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp		
1	2			4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17				
		NON URUSAN																			
		NON URUSAN																			
		PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA																			
		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah																			
		1																			
		01	Jumlah Dokumen Penganggaran OPD yang disusun.	0	Dokumen	0	4,00	2,00	0	0	0	2,00	50,00	2,00	7.290.000	0	0	7.290.000	0	0	BADAN KEUANGAN
			Jumlah dokumen Perencanaan OPD yang disusun.	0	Dokumen	0	4,00	5,00	0	0	0	10,00	250,00	10,00		0					BADAN KEUANGAN
			Jumlah laporan kinerja OPD yang disusun.	0	Dokumen	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	5.521.000	0	0	5.521.000	0	0	BADAN KEUANGAN
			Jumlah koordinasi yang dilaksanakan.	0	Kali	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	0	0	0	0	0	BADAN KEUANGAN
		2																			
		01	Jumlah ASN yang mendapatkan keadilan/tunjangan.	0	Orang	0	18.491.089.020	0	7.528.656.381	0	0	0	0,00	0	10.707.460.049	0	0	10.707.460.049	0	0	BADAN KEUANGAN
			Jumlah Dokumen Pengajuan Gaji dan Tunjangan ASN yang disusun.	0	Dokumen	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0		0					BADAN KEUANGAN
			Jumlah Dokumen Akumasi dan Pelaporan Keuangan yang disusun.	0	Dokumen	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	3.011.000	0	0	3.011.000	0	0	BADAN KEUANGAN
			Jumlah Laporan Keuangan Bulanan yang disusun.	0	Laporan	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0		0					BADAN KEUANGAN
			Jumlah Laporan Keuangan Semesteran yang disusun.	0	Laporan	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0		0					BADAN KEUANGAN
		5																			
		02	Jumlah Pakaian Dinas yang dibeli/diadakan.	0	Meter	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	89.600.000	0	0	89.600.000	0	0	BADAN KEUANGAN
			Jumlah Pakaian Batik yang dibeli/diadakan.	0	Potong	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0		0					BADAN KEUANGAN
			Jumlah Pakaian Olah Raga yang dibeli/diadakan.	0	Stel	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0		0					BADAN KEUANGAN
			Jumlah Sepatu Olah Raga yang dibeli/diadakan.	0	Pasang	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0		0					BADAN KEUANGAN
			Jumlah ASN yang mengikuti Diklat.	0	Orang	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	66.824.000	0	0	66.824.000	0	0	BADAN KEUANGAN
			Jumlah Diklat / Pelatihan yang diadakan.	0	Kali	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0		0					BADAN KEUANGAN
		6																			
		01	Persentase Pemenuhan kebutuhan Komposisi Instalasi Listrik/Bangunan Kantor.	0	%	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	2.998.100	0	0	2.998.100	0	0	BADAN KEUANGAN
			Persentase Pemenuhan kebutuhan ATK.	0	%	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0		0					BADAN KEUANGAN
			Jumlah Makanan dan Minuman yang disediakan.	0	Kotak	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	7.515.000	0	0	7.515.000	0	0	BADAN KEUANGAN
			Jumlah Barang yang Dicetak.	0	Lembar	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	6.700.000	0	0	6.700.000	0	0	BADAN KEUANGAN
			Jumlah Barang yang Digandakan.	0	Lembar	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0		0					BADAN KEUANGAN
			Jumlah Buku Peraturan Perundang-undangan yang disediakan.	0	Buah	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0		0					BADAN KEUANGAN
			Jumlah Paket Iklan yang disediakan.	0	Paket	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0		0					BADAN KEUANGAN
			Jumlah Surat Kabar yang disediakan.	0	Eksemplar	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0		0					BADAN KEUANGAN
			Jumlah Rapat - Rapat Koordinasi dan Konsultasi yang dihadiri.	0	Kali	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	22.898.150	0	0	22.898.150	0	0	BADAN KEUANGAN
		7																			
		01	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah.	0		0	0	0	0	0	0	0	0,00	0		0					

No	Kode	Urusan/Bidang/Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/Kegiatan (Output)	Target Renstra OPD Kabupaten pada Tahun 2016 s/d 2021		Realisasi Kinerja Renstra OPD Kabupaten sampai dengan Renja Tahun (2017 s/d 2020)		Target Kinerja dan Anggaran Renja OPD Kabupaten Tahun berjalan yang dievaluasi(2021)		Realisasi Kinerja Pada Triwulan				Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja PD yang Di Evaluasi		Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi Anggaran Renja PD Tahun 2021(%)		Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra PD s/d Akhir Tahun Pelaksanaan Renja PD Tahun 2021)		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renstra Peringkat Daerah s/d Tahun 2021 (%)		Unit Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Ket
				K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp		
1	2		4	5	6	7	8	9	10	11	PREDIKAT KINERJA DARI SELURUH PROGRAM (PROGRAM 1 s.d PROGRAM 4)										16	17	
<p>Faktor Pendorong Keberhasilan Kinerja :-</p> <p>Faktor Penghambat Pencapaian Kinerja :-</p> <p>Tindak lanjut Yang Di Perlukan Dalam Berikutnya :-</p> <p>Tindak lanjut Yang Di Perlukan Dalam Renja PD Berikutnya :-</p>																							

BAB III

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Rumusan Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan pada Perubahan Rencana Kerja Badan Keuangan Kabupaten Ngawi mendasar pada Peraturan Bupati Ngawi Nomor 29 tahun 2019 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Badan Keuangan Tipe A, Badan Keuangan dipimpin oleh Kepala dan berkedudukan di bawah dan bertanggungjawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah serta mempunyai tugas membantu Bupati dalam melaksanakan fungsi penunjang urusan keuangan, sehingga dirumuskan Rencana Kerja dan Pendanaan pada perubahan Rencana Kerja ini yaitu sebagai berikut :

1. Jumlah Program kegiatan dan Sub kegiatan yaitu : 4 Program, 14 Kegiatan dan 66 Sub Kegiatan yaitu
2. Indikator program , kegiatan dan sub kegiatan tidak berubah hanya targetnya saja menyesuaikan ketersediaan dana dan prioritas
3. Lokasi program , kegiatan dan sub kegiatan tidak ada perubahan
4. Total Pagu indikatif sebelum perubahan yaitu Pagu Anggaran pada Rencana Kerja Badan Keuangan Kabupaten Ngawi yaitu semula Rp. 468.644.447.378,00 menjadi Rp 424.515.696.865,00 setelah refocusing dan menyesuaikan pagu sub kegiatan pengelolaan dana darurat dan mendesak menjadi Rp. 426.260.580.865,00.

Selanjutnya rekapitulasi rencana kerja dan pendanaan dapat dilihat pada tabel 3.1 :

**Rancangan Perubahan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD)
Kabupaten Ngawi
Tahun 2021**

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target Akhir Periode RPJMD	Realisasi Capaian RKPD Tahun 2019	Prakiraan Capaian Target RKPD Tahun 2020	Capaian Kinerja dan Kerangka Pendanaan				Prakiraan Maju Rencana Tahun 2022			Perangkat Daerah Penaung Jawab			
						Target 2021		Pagu Indikatif		Lokasi	Sumber Dana	Prioritas		Target	Pagu Indikatif	
						Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah			Nasional				Daerah
5	UNSUR PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN															
5 02	KEUANGAN															
5 02 01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	- Persentase pemenuhan penunjang urusan pemerintahan daerah dalam setahun	%		%	100 %	100 %	47,681,911,285	20,698,879,020	426,160,580,865	566,638,966,342	100 %	59,100,937,461	BADAN KEUANGAN		
5 02 01 2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja OPD yang disusun tepat waktu	%		%	100 %	100 %	94,160,000	174,160,000		159,500,000	100 %	159,500,000			
5 02 01 2.01 01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen penganggaran OPD yang disusun Jumlah dokumen Perencanaan OPD yang disusun	12 laporan 12 Dokumen			12 laporan 12 Dokumen	12 laporan 12 Dokumen	14,160,000	14,160,000		90,500,000	12 laporan 12 Dokumen	90,500,000	BADAN KEUANGAN		
5 02 01 2.01 07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah laporan kinerja OPD yang disusun	12 Dokumen			12 Dokumen	12 Dokumen	80,000,000	160,000,000		69,000,000	12 Dokumen	69,000,000	BADAN KEUANGAN		
5 02 01 2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Dokumen Dan Laporan Keuangan yang disusun tepat waktu	%		%	100 %	100 %	44,763,173,285	18,497,846,020	55,634,303,956	55,634,303,956	100 %	55,634,303,956			
5 02 01 2.02 01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah ASN yang mendapatkan gaji dan tunjangan Jumlah Dokumen Pengajuan Gaji dan Tunjangan ASN yang disusun	85 Orang 14 Dokumen			85 Orang 14 Dokumen	85 Orang 14 Dokumen	44,756,416,285	18,491,089,020		55,630,278,956	85 Orang 14 Dokumen	55,630,278,956	BADAN KEUANGAN		
5 02 01 2.02 07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Dokumen Akutansi dan pelaporan keuangan yang disusun Keuangan Bulanan yang disusun Jumlah Laporan Keuangan Semesteran yang disusun Laporan Keuangan Semesteran yang disusun	12 Dokumen 12 Laporan 2 Laporan			12 Dokumen 12 Laporan 2 Laporan	12 Dokumen 12 Laporan 2 Laporan	6,757,000	6,757,000		4,025,000	12 Dokumen 12 Laporan 2 Laporan	4,025,000	BADAN KEUANGAN		
5 02 01 2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase ASN yang disiplin dalam setahun	%		%	100 %	100 %	237,064,000	156,424,000	144,900,100	144,900,100	100 %	144,900,100			

**Rancangan Perubahan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD)
Kabupaten Ngawi
Tahun 2021**

Kode	Urusan/ Bidang Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target Akhir Periode RPJMD	Realisasi Capaian RKPD Tahun 2019	Prakiraan Capaian Target RKPD Tahun 2020	Capaian Kinerja dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2022		Perangkat Daerah Penanggung Jawab		
						Target 2021		Pagu Indikatif		Lokasi	Sumber Dana		Prioritas			Target	Pagu Indikatif
						Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah				Nasional	Daerah			
5 02 01 2.05 02	Pengadaan Pakaian Dinas Berserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Pakaian Batik yang dibeli/diadakan Jumlah pakaian dinas dan Kelengkapan yang dibeli/diadakan Jumlah Pakaian Korpri yang di beli / diadakan Jumlah pakaian olah raga yang dibeli/diadakan Jumlah sepatu olahraga yang dibeli/diadakan	0 Potong 85 Buah 85 Potong 85 stel 0 pasang			0 Potong 85 Buah 85 Potong 85 stel 0 pasang	95.200.000	89.600.000	Kab. Ngawi, Ngawi, Ketanggri	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum			0 Potong 80 Buah 80 Potong 80 stel 0 pasang	100	BADAN KEUANGAN		
5 02 01 2.05 09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Diklat dan pelatihan yang diadakan Jumlah Peserta diklat formal Persentase laporan diklat dan pelatihan yang disampaikan tepat waktu	2 Kali 40 orang 100 %			2 Kali 40 orang 100 %	141.864.000	66.824.000	Kab. Ngawi, Ngawi, Ketanggri	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum			2 Kali 40 orang 100 %	144.900.000	BADAN KEUANGAN		
5 02 01 2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Pemenuhan Kebutuhan Administrasi Umum Dalam Setahun	%			%	502.835.000	503.425.000					100 %	921.186.800			
5 02 01 2.06 01	Penyediaan Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Persentase Pemenuhan Kebutuhan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan	100 %			100 %	12.000.000	12.000.000	Kab. Ngawi, Ngawi, Ketanggri	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Infrastruktur Untuk Mendukung Pengembangan Ekonomi Dan Pelayanan Dasar	Pemantapan Tata Kelola Pemerintahan dan Reformasi Birokrasi	100 %	13.800.000	BADAN KEUANGAN		
5 02 01 2.06 02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Persentase pemenuhan kebutuhan ATK	100 %			100 %	100.984.000	150.980.000	Kab. Ngawi, Ngawi, Ketanggri	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Infrastruktur Untuk Mendukung Pengembangan Ekonomi Dan Pelayanan Dasar	Pemantapan Tata Kelola Pemerintahan dan Reformasi Birokrasi	100 %	147.200.000	BADAN KEUANGAN		
5 02 01 2.06 04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Makanan dan Minuman yang di sediakan	2774 kotak			2774 kotak	81.450.000	43.722.000	Kab. Ngawi, Ngawi, Ketanggri	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Infrastruktur Untuk Mendukung Pengembangan Ekonomi Dan Pelayanan Dasar	Pemantapan Tata Kelola Pemerintahan dan Reformasi Birokrasi	2774 kotak	128.800.000	BADAN KEUANGAN		
5 02 01 2.06 05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Barang yang di cetak Jumlah barang yang digandakan	48393 lembar 20000 lembar			48393 lembar 20000 lembar	62.091.000	62.091.000	Kab. Ngawi, Ngawi, Ketanggri	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Infrastruktur Untuk Mendukung Pengembangan Ekonomi Dan Pelayanan Dasar	Pemantapan Tata Kelola Pemerintahan dan Reformasi Birokrasi	48393 lembar 20000 lembar	88.521.250	BADAN KEUANGAN		

**Rancangan Perubahan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD)
Kabupaten Ngawi
Tahun 2021**

Kode	Ususan/ Bidang Ususan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target Akhir Periode RPJMD	Realisasi Capaian RKPD Tahun 2019	Prakiraan Capaian Target RKPD Tahun 2020	Capaian Kinerja dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2022		Perangkat Daerah Penanggung Jawab		
						Target 2021		Pagu Indikatif		Lokasi	Sumber Dana		Prioritas			Target	Pagu Indikatif
						Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah				Nasional	Daerah			
5 02 01 2.06 06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Buku Peraturan Perundang-undangan yang disediakan Jumlah Paket Iklan yang disediakan Jumlah Surat Kabar yang disediakan	12 buah 1 paket 36 Eksemplar			34.993.000	64.073.000	Kab. Ngawi, Ngawi, Ketanggri	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Infrastruktur Untuk Mendukung Pengembangan Ekonomi Dan Pelayanan Dasar	Pemantapan Tata Kelola Pemerintahan dan Reformasi Birokrasi	12 buah 1 paket 36 Eksemplar	54.115.550	BADAN KEUANGAN			
5 02 01 2.06 09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Rapat-Rapat Koordinasi dan konsultasi keluar yang dihadiri/Dikuti	60 kali			211.317.000	170.559.000	Kab. Ngawi, Ngawi, Ketanggri	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Infrastruktur Untuk Mendukung Pengembangan Ekonomi Dan Pelayanan Dasar	Pemantapan Tata Kelola Pemerintahan dan Reformasi Birokrasi	60 kali	488.750.000	BADAN KEUANGAN			
5 02 01 2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase ASN yang disiplin dalam setahun dan Persentase Pemenuhan Kebutuhan Administrasi Umum Dalam Setahun	%			821.937.000	155.492.000					100 %	12.650.805				
5 02 01 2.07 02	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas /Operasional yang diadakan	2 Unit			627.522.000	0	Kab. Ngawi, Ngawi, Ketanggri	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Pemantapan Tata Kelola Pemerintahan dan Reformasi Birokrasi	2 Unit	600	BADAN KEUANGAN			
5 02 01 2.07 05	Pengadaan Mebel	Jumlah meubelair yang dibeli/diadakan	5 Unit			9.387.000	9.387.000	Kab. Ngawi, Ngawi, Ketanggri	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Pemantapan Tata Kelola Pemerintahan dan Reformasi Birokrasi	5 Unit	12.650.000	BADAN KEUANGAN			
5 02 01 2.07 06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah mesin absensi yang di adakan Jumlah peralatan kerja yang dibeli/diadakan	1 Unit 30 Unit			172.346.000	133.423.000	Kab. Ngawi, Ngawi, Ketanggri	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum			0 Unit 21 Unit	190	BADAN KEUANGAN			
5 02 01 2.07 10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Perengkapan Gedung Kantor yang diadakan	3 unit			12.682.000	12.682.000	Kab. Ngawi, Ngawi, Ketanggri	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Pemantapan Tata Kelola Pemerintahan dan Reformasi Birokrasi	3 unit	15	BADAN KEUANGAN			
5 02 01 2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pemenuhan Kebutuhan Administrasi Umum Dalam Setahun	%			1.093.982.000	1.092.222.000					100 %	2.037.100.800				
5 02 01 2.08 01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah surat yang dikirim	400 surat			2.500.000	2.500.000	Kab. Ngawi, Ngawi, Ketanggri	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		Pemantapan Tata Kelola Pemerintahan dan Reformasi Birokrasi	400 surat	3.450.000	BADAN KEUANGAN			

**Rancangan Perubahan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD)
Kabupaten Ngawi
Tahun 2021**

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target Akhir Periode RPJMD	Realisasi Capaian RKPD Tahun 2019	Prakiraan Capaian Target RKPD Tahun 2020	Capaian Kinerja dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2022		Perangkat Daerah Penanggung Jawab		
						Target 2021		Pagu Indikatif		Lokasi	Sumber Dana		Prioritas			Target	Pagu Indikatif
						Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah				Nasional	Daerah			
5.02.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Jasa Sewa Hosting / vpn yang dibayar Jumlah rekening air yang dibayar Jumlah rekening listrik yang di bayar Jumlah rekening telepon / internet yang di bayar Jumlah rekening telepon yang di bayar	1 paket 12 rekening 12 rekening 12 rekening 12 rekening		1 paket 12 rekening 12 rekening 12 rekening 12 rekening	374,738,000	459,778,000	Kab. Ngawi, Ngawi, Ketanggiling	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Pemantapan Tata Kelola Pemerintahan dan Reformasi Birokrasi	1 paket 12 rekening 12 rekening 12 rekening	460,000,000	BADAN KEUANGAN				
5.02.01.2.08.03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perengkapan Kantor	Jumlah alat dan bahan kebersihan yang dibeli Jumlah Pembayaran Jasa Kebersihan	103 Buah 24 Bulan		103 Buah 12 Bulan	22,932,000	22,932,000	Kab. Ngawi, Ngawi, Ketanggiling	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Pemantapan Tata Kelola Pemerintahan dan Reformasi Birokrasi	103 Buah 12 Bulan	27,692,000	BADAN KEUANGAN				
5.02.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah benda Pos Yang diadakan Jumlah lembur yang di bayarkan (Jumlah Orang x Jam) Jumlah Pembayaran Honor (Jumlah Orang x Bulan)	816 buah 17712 orang / jam 114 orang/ bulan		294 buah 16728 orang / jam 120 orang/ bulan	693,812,000	607,012,000	Kab. Ngawi, Ngawi, Ketanggiling	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		294 buah 16728 orang / jam 120 orang/ bulan	1,545,958,800	BADAN KEUANGAN				
5.02.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase bayang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah yang terpelihara dalam setahun	%		%	166,760,000	119,310,000				100 %	191,295,000					
5.02.01.2.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas / Kendaraan Dinas Jabatan Yang dibayar pajaknya Jumlah Pemeliharaan Kendaraan Perorangan Dinas / Kendaraan Dinas Jabatan	1 unit 1 Unit / Tahun		1 unit 1 Unit / Tahun	40,610,000	40,610,000	Kab. Ngawi, Ngawi, Ketanggiling	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Infrastruktur Untuk Mendukung Pelayanan Dasar	1 unit 1 Unit / Tahun	38,000,000	BADAN KEUANGAN				
5.02.01.2.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya dan Perizinan Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas / Operasional yang dibayar pajaknya Jumlah pemeliharaan Mobil dinas / operasional (Jml unit kendaraan x Jml pemeliharaan)	39 unit 1 Unit / Tahun		39 unit 1 Unit / Tahun	52,500,000	52,500,000	Kab. Ngawi, Ngawi, Ketanggiling	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Infrastruktur Untuk Mendukung Pelayanan Dasar	39 unit 1 Unit / Tahun	16,100,000	BADAN KEUANGAN				
5.02.01.2.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan Kerja yang dipelihara (Jml Unit x Jml Pemeliharaan)	45 kali		23 Kali	29,400,000	14,950,000	Kab. Ngawi, Ngawi, Ketanggiling	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Infrastruktur Untuk Mendukung Pelayanan Dasar	23 Kali	59,800,000	BADAN KEUANGAN				

**Rancangan Perubahan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD)
Kabupaten Ngawi
Tahun 2021**

Kode	Urusan/ Bidang Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target Akhir Periode RPJMD	Realisasi Capaian RKPD Tahun 2019	Prakiraan Capaian Target RKPD Tahun 2020	Capaian Kinerja dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2022		Perangkat Daerah Penanggung Jawab		
						Target 2021		Pagu Indikatif		Lokasi	Sumber Dana		Prioritas			Target	Pagu Indikatif
						Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah				Nasional	Daerah			
5 02 01 2.09 09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Perbaikan dan Penataan Ruang yang dilaksanakan Luasan gedung kantor yang dipelihara	1 Paket 0 m ²	0 Paket 0 m ²	0 Paket 0 m ²	35.000.000	0	Kab. Ngawi, Ketanggi	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Infrastruktur Untuk Mendukung Pengembangan Ekonomi Dan Pelayanan Dasar	Badan Keuangan	0 Paket 0 m ²	57.500.000	BADAN KEUANGAN			
5 02 01 2.09 10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Perengkapan Gedung Kantor yang dipelihara (jml Unit x jml pemeliharaan)	15 Unit	15 Unit	15 Unit	11.250.000	11.250.000	Kab. Ngawi, Ketanggi	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Infrastruktur Untuk Mendukung Pengembangan Ekonomi Dan Pelayanan Dasar	Badan Keuangan	15 Unit	19.895.000	BADAN KEUANGAN			
5 02 02	PROGRAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	Persentase Dokumen penyusunan anggaran APBD yang disusun sesuai regulasi dan tepat waktu	%	%	100 %	416.703.012,093	402.429.859,345					100 %	503.604.428,881				
5 02 2.01	Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah	Persentase Regulasi Penyusunan Anggaran Daerah yang disusun tepat waktu. Persentase Dokumen Rencana Anggaran Daerah yang disusun tepat waktu. Persentase OPD yang menindaklanjuti hasil Pembinaan	%	%	%	1.330.881,800	732.274,500					100 %	1.505.441,200				
5 02 02 2.01 01	Koordinasi dan Penyusunan KUA dan PPAS	Jumlah Dokumen KUA yang disusun Jumlah Dokumen PPAS yang disusun	1 Dokumen 1 Dokumen	1 Dokumen 1 Dokumen	1 Dokumen 1 Dokumen	154.442,000	98.350,000	Kab. Ngawi, Ketanggi	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Infrastruktur Untuk Mendukung Pengembangan Ekonomi Dan Pelayanan Dasar	Badan Keuangan	1 Dokumen 1 Dokumen	160.036,000	BADAN KEUANGAN			
5 02 02 2.01 02	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	Jumlah Dokumen Perubahan KUA yang disusun Jumlah Dokumen Perubahan PPAS yang disusun	1 Dokumen 1 Dokumen	1 Dokumen 1 Dokumen	1 Dokumen 1 Dokumen	140.066,000	107.950,000	Kab. Ngawi, Ketanggi	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Infrastruktur Untuk Mendukung Pengembangan Ekonomi Dan Pelayanan Dasar	Badan Keuangan	1 Dokumen 1 Dokumen	175.000,000	BADAN KEUANGAN			
5 02 02 2.01 03	Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD yang disusun Jumlah Dokumen RKA-SKPD yang diverifikasi	47 Dokumen 47 Dokumen	47 Dokumen 47 Dokumen	47 Dokumen 47 Dokumen	28.625,000	13.800,000	Kab. Ngawi, Ketanggi	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Infrastruktur Untuk Mendukung Pengembangan Ekonomi Dan Pelayanan Dasar	Badan Keuangan	47 Dokumen 47 Dokumen	65.000,000	BADAN KEUANGAN			
5 02 02 2.01 04	Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD yang disusun Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD yang diverifikasi	47 Dokumen 47 Dokumen	47 Dokumen 47 Dokumen	47 Dokumen 47 Dokumen	24.525,000	29.625,000	Kab. Ngawi, Ketanggi	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Infrastruktur Untuk Mendukung Pengembangan Ekonomi Dan Pelayanan Dasar	Badan Keuangan	47 Dokumen 47 Dokumen	55.000,000	BADAN KEUANGAN			

**Rancangan Perubahan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD)
Kabupaten Ngawi
Tahun 2021**

Kode	Urusan/ Bidang/ Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target Akhir Periode RPJMD	Realisasi Capaian RKPD Tahun 2019	Prakiraan Capaian Target RKPD Tahun 2020	Capaian Kinerja dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2022		Perangkat Daerah Penanggung Jawab		
						Target 2021		Pagu Indikatif		Lokasi	Sumber Dana		Prioritas			Target	Pagu Indikatif
						Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah				Nasional	Daerah			
5 02 02 2.01 05	Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD yang disusun Jumlah Dokumen DPA-SKPD yang diverifikasi	47 Dokumen 47 Dokumen	28.825,000	0	Kab. Ngawi, Ngawi, Ketanggri	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Infrastruktur Untuk Mendukung Pengembangan Ekonomi Dan Pelayanan Dasar	Daerah	47 Dokumen 47 Dokumen	65.000,000	BADAN KEUANGAN					
5 02 02 2.01 06	Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD yang disusun Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD yang diverifikasi	47 Dokumen 47 Dokumen	24.525,000	1,944,000	Kab. Ngawi, Ngawi, Ketanggri	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Infrastruktur Untuk Mendukung Pengembangan Ekonomi Dan Pelayanan Dasar	Daerah	47 Dokumen 47 Dokumen	55.000,000	BADAN KEUANGAN					
5 02 02 2.01 07	Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Daerah tentang Penjabaran APBD	Jumlah Perbup APBD yang disusun dalam 1 tahun Jumlah Perda APBD yang disusun dalam 1 tahun	1 Dokumen 1 Dokumen	516.988,600	340.380,000	Kab. Ngawi, Ngawi, Ketanggri	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Infrastruktur Untuk Mendukung Pengembangan Ekonomi Dan Pelayanan Dasar	Daerah	1 Dokumen 1 Dokumen	287.500,000	BADAN KEUANGAN					
5 02 02 2.01 08	Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD	Jumlah Perbup Perubahan APBD yang disusun dalam 1 tahun Jumlah Perda Perubahan APBD yang disusun dalam 1 tahun	1 Dokumen 1 Dokumen	164.444,000	140.225,500	Kab. Ngawi, Ngawi, Ketanggri	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Infrastruktur Untuk Mendukung Pengembangan Ekonomi Dan Pelayanan Dasar	Daerah	1 Dokumen 1 Dokumen	287.500,000	BADAN KEUANGAN					
5 02 02 2.01 09	Koordinasi dan Penyusunan Regulasi serta Kebijakan Bidang Anggaran	Jumlah Bimtek Peraturan Perundang-undangan yang dilaksanakan Jumlah Dokumen Pedoman Umum Penyusunan APBD yang disusun	1 Kali 2 Dokumen 1 Dokumen	248.241,000	0	Kab. Ngawi, Ngawi, Ketanggri	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Infrastruktur Untuk Mendukung Pengembangan Ekonomi Dan Pelayanan Dasar	Daerah	1 Kali 2 Dokumen 1 Dokumen	355.405,200	BADAN KEUANGAN					
5 02 2.02	Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah	Persentase Laporan/ Dokumen yang disusun dan disampaikan tepat waktu	%	565.825,400	408.244,400					100 %	462.008,050						
5 02 02 2.02 01	Koordinasi dan Pengelolaan Kas Daerah	Jumlah Laporan Posisi Kas Harian	264 laporan	109,114,000	91,042,000	Kab. Ngawi, Ngawi, Ketanggri	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Pemantapan Tata Kelola Pemerintahan dan Reformasi Birokrasi	Badan Keuangan	264 laporan	94.047,000	BADAN KEUANGAN					
5 02 02 2.02 02	Pengelolaan Sisa Lebih Perhitungan Anggaran Tahun Sebelumnya	Jumlah Laporan Sisa Lebih Perhitungan Anggaran tahun sebelumnya	2 Laporan	5,560,000	1,395,000	Kab. Ngawi, Ngawi, Ketanggri	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Badan Keuangan	2 Laporan	25.000,000	BADAN KEUANGAN					

**Rancangan Perubahan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD)
Kabupaten Ngawi
Tahun 2021**

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target Akhir Periode RPJMD	Realisasi Capaian RKPD Tahun 2019	Prakiraan Capaian Target RKPD Tahun 2020	Capaian Kinerja dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2022		Perangkat Daerah Penanggung Jawab		
						Target 2021		Pagu Indikatif		Lokasi	Sumber Dana		Prioritas			Target	Pagu Indikatif
						Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah				Nasional	Daerah			
5 02 02 2.02 03	Penyiapan, Pelaksanaan Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD	Jumlah SP2D yang diterbitkan Jumlah SPD yang diterbitkan Jumlah SPM yang diteliti	14300 surat 1235 surat 14300 surat			14300 surat 1235 surat 14300 surat	310.712.000	241.061.500	Kab. Ngawi, Ngawi, Ketanggung	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Pemantapan Tata Kelola Pemerintahan dan Reformasi Birokrasi	14300 surat 1235 surat 14300 surat	256.711.050	BADAN KEUANGAN			
5 02 02 2.02 05	Koordinasi, Fasilitasi, Asistensi, Sinkronisasi, Supervisi, Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Dana Perimbangan dan Dana Transfer Lainnya	Jumlah Laporan dan koordinasi Dana Transfer Jumlah LKT (Laporan Konfirmasi Transfer)	30 laporan 4 Laporan			30 laporan 4 Laporan	13.795.200	10.072.200	Kab. Ngawi, Ngawi, Ketanggung	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Pemantapan Tata Kelola Pemerintahan dan Reformasi Birokrasi	30 laporan 4 Laporan	28.750.000	BADAN KEUANGAN			
5 02 02 2.02 07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah, Laporan Alian Kas, dan Pelaksanaan Pemungutan/Pemoto ngan dan Penyeteroran Perhitungan Pihak Ketiga (PFK)	Jumlah Laporan Gaji Jumlah Laporan Kas Mingguan Jumlah Pembinaan SKPD Jumlah Rekonsiliasi Gaji Jumlah SKPP yang diterbitkan	12 Kali 48 laporan 4 Kali 28 kali 450 surat			12 Kali 48 laporan 4 Kali 28 kali 450 surat	105.789.000	56.893.000	Kab. Ngawi, Ngawi, Ketanggung	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		12 Kali 48 laporan 2 Kali 12 Kali 450 surat	28.750.000	BADAN KEUANGAN			
5 02 02 2.02 09	Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Pemungutan dan Pemotongan Atas SP2D dengan Instansi Terkait	Jumlah Rekonsiliasi BKU Jumlah Rekonsiliasi DTH / RTH Jumlah rekonsiliasi Posisi Kas dengan Bank Jatim Jumlah Rekonsiliasi SPI Fungsional	4 Kali 12 kali 264 Kali 4 laporan			4 Kali 12 kali 264 kali 4 laporan	20.835.200	7.780.700	Kab. Ngawi, Ngawi, Ketanggung	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Pemantapan Tata Kelola Pemerintahan dan Reformasi Birokrasi	4 Kali 12 kali 264 Kali 4 laporan	28.750.000	BADAN KEUANGAN			
5 02 02 2.03	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah	Persentase pelaksanaan koordinasi, rekonsiliasi dan verifikasi, Persentase Laporan/ Dokumen yang disusun sesuai SAP dan disampaikan tepat waktu	%			%	692.987.000	508.977.000				100 %	1.239.769.000				
5 02 02 2.03 01	Koordinasi Pelaksanaan Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah	Jumlah pelaksanaan koordinasi akuntansi Penerimaan Kas Daerah Jumlah pelaksanaan koordinasi akuntansi Pengeluaran Kas Daerah Jumlah Verifikasi dan Pengujian atas Bukti Memorial yang dilakukan	12 Kali 13 Kali 12 Kali			12 Kali 13 Kali 12 Kali	71.326.000	62.268.000	Kab. Ngawi, Ngawi, Ketanggung	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Infrastruktur Untuk Mendukung Pembangunan Ekonomi Dan Pelayanan Dasar	12 Kali 13 Kali 12 kali	149.500.000	BADAN KEUANGAN			
5 02 02 2.03 02	Rekonsiliasi dan Verifikasi Aset, Kewajiban, Ekuitas, Pendapatan, Belanja, Pembayaan, Pendapatan-LQ dan Beban	Jumlah pelaksanaan Rekonsiliasi Realisasi Pendapatan dan Belanja Serta Pembayaan	180 kali			180 kali	85.190.000	47.580.000	Kab. Ngawi, Ngawi, Ketanggung	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Infrastruktur Untuk Mendukung Pembangunan Ekonomi Dan Pelayanan Dasar	180 kali	46.575.000	BADAN KEUANGAN			

**Rancangan Perubahan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD)
Kabupaten Ngawi
Tahun 2021**

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target Akhir Periode RPJMD	Realisasi Capaian RKPD Tahun 2019	Prakiraan Capaian Target RKPD Tahun 2020	Capaian Kinerja dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2022		Perangkat Daerah Penanggung Jawab		
						Target 2021		Pagu Indikatif		Lokasi	Sumber Dana		Prioritas			Target	Pagu Indikatif
						Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah				Nasional	Daerah			
5 02 02 2.03 03	Koordinasi Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Bulanan, Triwulanan dan Semesteran	Jumlah Koordinasi Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD yang dilaksanakan	6 Kali	6 Kali	6 Kali	78.229,000	68.191,000	Kab. Ngawi, Ngawi, Ketanggri	Dana Transfer Umum-Dana Umum- Alokasi Umum	Memperkuat Infrastruktur Untuk Mendukung Pengembangan Ekonomi Dan Pelayanan Dasar	Nasional	Daerah	6 Kali	316.250,000	BADAN KEUANGAN		
5 02 02 2.03 04	Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah	Jumlah Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan PEMDA	47 laporan	47 laporan	47 laporan	91.198,000	115.290,000	Kab. Ngawi, Ngawi, Ketanggri	Dana Transfer Umum-Dana Umum- Alokasi Umum	Memperkuat Infrastruktur Untuk Mendukung Pengembangan Ekonomi Dan Pelayanan Dasar	Nasional	Daerah	47 laporan	74.750,000	BADAN KEUANGAN		
5 02 02 2.03 05	Koordinasi dan Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Provinsi dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota	Jumlah Koordinasi dan Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah Tentang Pertanggungjawaban	2 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen	147.744,000	105.664,000	Kab. Ngawi, Ngawi, Ketanggri	Dana Transfer Umum-Dana Umum- Alokasi Umum	Memperkuat Infrastruktur Untuk Mendukung Pengembangan Ekonomi Dan Pelayanan Dasar	Nasional	Daerah	2 Dokumen	405.444,000	BADAN KEUANGAN		
5 02 02 2.03 08	Penyusunan Analisis Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD	Jumlah Dokumen Analisis Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD yang disusun	12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	74.832,000	53.222,000	Kab. Ngawi, Ngawi, Ketanggri	Dana Transfer Umum-Dana Umum- Alokasi Umum	Memperkuat Infrastruktur Untuk Mendukung Pengembangan Ekonomi Dan Pelayanan Dasar	Nasional	Daerah	12 Dokumen	115.000,000	BADAN KEUANGAN		
5 02 02 2.03 09	Penyusunan Kebijakan dan Panduan Teknis Operasional Penyelenggaraan Akuntansi Pemerintah Daerah	Jumlah Kebijakan dan Panduan Teknis Operasional Penyelenggaraan Akuntansi Pemerintah Daerah yang disusun	2 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen	80.962,000	4.806,000	Kab. Ngawi, Ngawi, Ketanggri	Dana Transfer Umum-Dana Umum- Alokasi Umum	Memperkuat Infrastruktur Untuk Mendukung Pengembangan Ekonomi Dan Pelayanan Dasar	Nasional	Daerah	2 Dokumen	57.500,000	BADAN KEUANGAN		
5 02 02 2.03 11	Pembinaan Akuntansi, Laporan dan Pertanggungjawaban Pemerintah Kabupaten/Kota	Jumlah Pelaksanaan Pembinaan dan Sosialisasi Tentang Penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah Sesuai Sistem Akuntansi Pemerintah	2 Kali	2 Kali	2 Kali	63.506,000	51.936,000	Kab. Ngawi, Ngawi, Ketanggri	Dana Transfer Umum-Dana Umum- Alokasi Umum	Memperkuat Infrastruktur Untuk Mendukung Pengembangan Ekonomi Dan Pelayanan Dasar	Nasional	Daerah	2 Kali	74.750,000	BADAN KEUANGAN		
5 02 02 2.04	Penunjang Urusan Pengelolaan Keuangan Daerah	Persentase Laporan/ Dokumen yang disusun dan disampaikan tepat waktu	%	%	%	414.098.317,893	400.780.163,445						100 %	500.147.210,631			

**Rancangan Perubahan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD)
Kabupaten Ngawi
Tahun 2021**

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target Akhir Periode RPJMD	Realisasi Capaian RKPD Tahun 2019	Prakiraan Capaian Target RKPD Tahun 2020	Capaian Kinerja dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2022		Perangkat Daerah Penanggung Jawab		
						Target 2021		Pagu Indikatif		Lokasi	Sumber Dana		Prioritas			Target	Pagu Indikatif
						Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah				Nasional	Daerah			
5 02 02 2.04 08	Analisis Perencanaan dan Penyuluran Bantuan Keuangan	Jumlah desa yang mendapatkan ADD Jumlah desa yang mendapatkan bantuan keuangan BINA MATRA Jumlah desa yang mendapatkan bantuan keuangan Sarpras pedesaan Jumlah desa yang mendapatkan Dana Desa Bantuan APBN Jumlah Laporan Alokasi dan Penyaluran Bantuan Jumlah perangkat desa yang difasilitasi iuran jaminan kesehatannya Jumlah RT yang mendapatkan bantuan keuangan insentif RT Jumlah RW yang mendapatkan bantuan keuangan insentif RW	213 Desa 5 Desa 102 Desa 213 Desa 4 Kali 213 Desa 5604 Orang 1212 Orang	213 Desa 5 Desa 102 Desa 213 Desa 4 Kali 213 Desa 5604 Orang 1212 Orang	389.852.691,000 382.537.167,000	Kab. Ngawi, Ngawi, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				213 Desa 5 Desa 102 Desa 213 Desa 4 Kali 213 Desa 5604 Orang 1212 Orang	474.647.210,631	BADAN KEUANGAN				
5 02 02 2.04 09	Pengelolaan Dana Darurat dan Mendesak	Jumlah SP2D yang diterbitkan	Dokumen	10 Dokumen	11.411.630,000 5.352.199,552	Kab. Ngawi, Ngawi, Ketanggi	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				10 Dokumen	16.500.000,000	BADAN KEUANGAN				
5 02 02 2.04 10	Pengelolaan Dana Bagi Hasil Kabupaten/Kota	Jumlah Desa yang mendapatkan Bagi Hasil	Desa	217 Desa	12.833.996,893 12.890.796,893	Kab. Ngawi, Ngawi, Ketanggi	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)				217 Desa	9.000.000,000	BADAN KEUANGAN				
5 02 02 2.05	Pengelolaan Data dan Implementasi Sistem Informasi Pemerintah Daerah Lingkup Keuangan Daerah				15.000,000 0			0				250.000,000					
5 02 02 2.05 02	Implementasi dan Pemeliharaan Sistem Informasi Pemerintah Daerah Bidang Keuangan Daerah	Jumlah pembinaan yg dilaksanakan Jumlah pemeliharaan yg dilaksanakan	2 Kali 2 Kali	0 Kali 0 Kali	15.000,000 0	Kab. Ngawi, Ngawi, Ketanggi	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				0 Kali 0 Kali	250.000,000	BADAN KEUANGAN				
5 02 03	PROGRAM PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH	Persentase Pengelolaan Barang Milik Daerah, Kategori Tertib	%	100 %	1.125.686,000 634.121,000			634,121,000			100 %	1.346.100,000					
5 02 03 2.01	Pengelolaan Barang Milik Daerah	Persentase Laporan/ Dokumen yang disusun dan disampaikan tepat waktu	%	100 %	1.125.686,000 634,121,000			634,121,000			100 %	1.346.100,000					

**Rancangan Perubahan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD)
Kabupaten Ngawi
Tahun 2021**

Kode	Urusan/ Bidang Kegiatan/ Sub Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target Akhir Periode RPJMD	Realisasi Capaian RKPD Tahun 2019	Prakiraan Capaian Target RKPD Tahun 2020	Capaian Kinerja dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2022		Perangkat Daerah Penanggung Jawab		
						Target 2021		Pagu Indikatif		Lokasi	Sumber Dana		Prioritas			Target	Pagu Indikatif
						Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah				Nasional	Daerah			
5 02 03 2.01 03	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah	Jumlah Bimbingan Teknis Pengelolaan BMD yang dilaksanakan Jumlah dokumen pengajuan usulan pemanfaatan BMD Jumlah SKPD yang menyampaikan RKBM Jumlah SK Penetapan Status Penggunaan yang disusun	1 Kali 2 Dokumen 47 laporan 47 laporan			1 Kali 2 Dokumen 47 laporan 47 laporan	162,770,000	93,821,000	Kab. Ngawi, Ngawi, Ketanggri	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum			1 Kali 2 Dokumen 47 laporan 47 laporan	504,850,000	BADAN KEUANGAN		
5 02 03 2.01 05	Penatausahaan Barang Milik Daerah	Jumlah inventarisasi jenis BMD yang dicatat	5 laporan			5 laporan	219,815,500	142,790,000	Kab. Ngawi, Ngawi, Ketanggri	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum			5 laporan	48,622,000	BADAN KEUANGAN		
5 02 03 2.01 07	Pengamanan Barang Milik Daerah	Jumlah dokumen asli kepemilikan BMD yang disimpan Jumlah monitoring dan evaluasi pengamanan BMD yang dilaksanakan	2 Dokumen 4 laporan 3 laporan			2 Dokumen 3 laporan 3 laporan	306,055,000	154,510,000	Kab. Ngawi, Ngawi, Ketanggri	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum			2 Dokumen 3 laporan 3 laporan	373,750,000	BADAN KEUANGAN		
5 02 03 2.01 10	Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemeliharaan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah	Jumlah dokumen usulan pemindahtanganan yang dilaksanakan Jumlah dokumen usulan Penghapusan yang dilaksanakan	5 Dokumen 30 Dokumen 20 Dokumen			3 Dokumen 20 Dokumen	348,917,500	171,036,000	Kab. Ngawi, Ngawi, Ketanggri	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum			3 Dokumen 20 Dokumen	210,128,000	BADAN KEUANGAN		
5 02 03 2.01 11	Rekonsiliasi dalam rangka Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah	Jumlah Rekonsiliasi yang dilaksanakan	4 Kali			2 kali	88,128,000	71,964,000	Kab. Ngawi, Ngawi, Ketanggri	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum			2 Kali	65,000,000	BADAN KEUANGAN		
5 02 03 2.01 12	Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah	Jumlah Rekonsiliasi yang dilaksanakan	4 Kali			4 Kali	0	0		Dana Transfer Umum - Dana Bagi Hasil	Pemantapan Tata Kelola Pemerintahan dan Reformasi Birokrasi		4 Kali	143,750,000	BADAN KEUANGAN		
5 02 04	PROGRAM PENGELOLAAN PENDAPATAN DAERAH	Persentase Penyusunan Perencanaan, Pengembangan, Pengendalian dan Evaluasi Pendapatan Daerah, Kategori Baik	100 %			100 %	3,133,838,000	2,397,921,500					100 %	2,587,500,000			

**Rancangan Perubahan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD)
Kabupaten Ngawi
Tahun 2021**

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target Akhir Periode RP/MD	Realisasi Capaian RKPD Tahun 2019	Prakiraan Capaian Target RKPD Tahun 2020	Capaian Kinerja dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2022		Perangkat Daerah Penanggung Jawab		
						Target 2021		Pagu Indikatif		Lokasi	Sumber Dana		Prioritas			Target	Pagu Indikatif
						Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah				Nasional	Daerah			
5 02 04 2.01	Kegiatan Pengelolaan pendapatan Daerah	Persentase penyusunan Perda/perbup tentang Perencanaan dan Pengembangan Pendapatan Daerah, Persentase Laporan Pendapatan Daerah yang disusun dan disampaikan tepat waktu, Persentase kegiatan Intensifikasi Pajak Daerah yang dilaksanakan	%	%	%	100 %	100 %	3.133.838,000	2.397.921,500					2.587.500,000	100 %		
5 02 04 2.01 01	Perencanaan pengelolaan pajak daerah	Jumlah Fasilitas dan Koordinasi kegiatan Perencanaan Pendapatan Jumlah Pendampingan, Jumlah survey potensi pajak daerah	1 Dokumen 2 Kali 1000 Wajib Pajak			1 Dokumen 2 Kali 1000 Wajib Pajak		320.500,000	196.064,000	Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan Semua Kelurahan Kab. Ngawi, Ngawi, Ketangg	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum			149.500,000	1 Dokumen 2 Kali 1000 Wajib Pajak	BADAN KEUANGAN	
5 02 04 2.01 02	Analisa dan Pengembangan Pajak Daerah, serta Penyusunan Kebijakan Pajak Daerah.	Jumlah Bimtek yang di selenggarakan Jumlah koordinasi tentang pengembangan pajak daerah	1 Dokumen 2 Kali			1 Dokumen 2 Kali		198.920,000	134.278,000	Kab. Ngawi, Ngawi, Ketangg	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum			103.500,000	1 Dokumen 2 Kali	BADAN KEUANGAN	
5 02 04 2.01 05	Pendataan dan Pendataan Objek Pajak Daerah	Jumlah Honor Tim Jumlah Pendataan dan Pendataan Objek Pajak Daerah	1 Kali 3 Dokumen			1 Kali 3 Dokumen		126.480,000	33.580,000	Kab. Ngawi, Ngawi, Ketangg	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum			149.500,000	1 Kali 3 Dokumen	BADAN KEUANGAN	
5 02 04 2.01 06	Pengolahan, Pemeliharaan, dan Pelaporan Basis Data Pajak Daerah	Jumlah Monitoring Pendapatan Daerah dan PBB Jumlah Pemeriksaan Objek Pajak Daerah	19 Kali 12 Kali			19 Kali 12 Kali		23.320,000	9.520,000	Kab. Ngawi, Ngawi, Ketangg	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum			34.500,000	19 Kali 12 Kali	BADAN KEUANGAN	
5 02 04 2.01 08	Penetapan Wajib Pajak Daerah	Jumlah Aplikasi Pajak daerah yang dipelihara Jumlah DHKP,SPPT dan SKPD yang dicetak Jumlah Himbauan Pajak (Brosur, Pamflet, dll) Jumlah Obyek Pajak yang ditetapkan Jumlah Pajak yang ditetapkan Jumlah Pendampingan Jumlah SPPT dan SKPD yang dicetak	1 Aplikasi 10 Box 1000 Lembar 615750 OP 6600 WP 2 Kali			1 Aplikasi 10 Box 1000 Lembar 615750 OP 6600 WP 2 Kali		1.400.936,000	1.203.481,000	Kab. Ngawi, Ngawi, Ketangg	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum			810.750,000	1 Aplikasi 10 Box 1000 Lembar 615750 OP 6600 WP 2 Kali	BADAN KEUANGAN	

**Rancangan Perubahan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD)
Kabupaten Ngawi
Tahun 2021**

Kode	Ususan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target Akhir Periode RPJMD	Realisasi Capaian RKPD Tahun 2019	Praktikan Capaian Target RKPD Tahun 2020	Capaian Kinerja dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Praktiran Maju Rencana Tahun 2022		Perangkat Daerah Penanggung Jawab		
						Target 2021		Pagu Indikatif		Lokasi	Sumber Dana		Prioritas			Target	Pagu Indikatif
						Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah				Nasional	Daerah			
5 02 04 2.01 09	Pelayanan dan Konsultasi Pajak Daerah	Jumlah Konsultasi Pajak Daerah Jumlah Pendampingan Pajak Daerah				4 Kali 4 Kali	4 Kali 4 Kali	15.694,000	12.460,000	Kab. Ngawi, Ngawi, Ketanggri	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum			4 Kali 4 Kali	23.000,000	BADAN KEUANGAN	
5 02 04 2.01 10	Penelitian dan Verifikasi Data Pelaporan Pajak Daerah	Jumlah Laporan Pendapatan Daerah yang disampaikan Tepat Waktu				12 laporan	12 laporan	112.171,500	65.546,000	Kab. Ngawi, Ngawi, Ketanggri	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum			12 laporan	287.500,000	BADAN KEUANGAN	
5 02 04 2.01 11	Pemagihan Pajak Daerah	Jumlah kegiatan intensifikasi / penagihan Pajak Daerah yang dilaksanakan				195 Kali	195 Kali	283.092,000	169.979,500	Kab. Ngawi, Ngawi, Ketanggri	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum			195 Kali	460.000,000	BADAN KEUANGAN	
5 02 04 2.01 13	Pengendalian, Pemeriksaan dan Pengawasan Pajak Daerah	Jumlah laporan Hasil Monitoring dan Evaluasi yang dilaksanakan				24 laporan	24 laporan	652.724,500	573.013,000	Kab. Ngawi, Ngawi, Ketanggri	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum			24 laporan	569.250,000	BADAN KEUANGAN	
TOTAL								468.644.447,378	426.160.580,865					1.108.779.487,529			

BAB IV

PENUTUP

Penyusunan Perubahan Rencana Kerja Badan Keuangan (Renja PD) Kabupaten Ngawi Tahun 2021 ini merupakan tindak lanjut tahapan perubahan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Ngawi Tahun 2021 dan sesuai amanat Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017. Rencana Kerja menjadi sangat penting artinya dalam mengaplikasikan berbagai persoalan-persoalan terkait dengan perencanaan pembangunan daerah sebagai wujud nyata dari tanggung jawab pemerintah dalam mengadopsi berbagai kebutuhan masyarakat yang mengedepankan perencanaan pembangunan yang berbasis pada masyarakat. Dengan tersusunnya perubahan rencana kerja ini, diharapkan dapat memberikan gambaran pelaksanaan kegiatan sehingga Perencanaan dan Penganggaran yang dibuat dapat berhasil dan berdaya guna serta semua pihak memiliki satu persepsi tentang rencana kerja sehingga pelaksanaan program dan kegiatan yang direncanakan dapat mencapai hasil yang optimal. Apabila dalam proses perkembangan pelaksanaan program dan kegiatan terjadi perubahan disebabkan adanya peraturan/kebijakan baru atau adanya kebutuhan dan dimungkinkan untuk dilakukan perubahan, maka akan diusulkan kembali melalui mekanisme dan ketentuan yang berlaku.

Akhir kata semoga Perubahan Rencana Kerja Badan Keuangan Kabupaten Ngawi ini dapat diimplementasikan dengan baik sesuai dengan tahapan-tahapan yang telah ditetapkan secara konsisten dalam rangka mendukung terwujudnya *good governance*.

BUPATI NGAWI

ONY ANWAR HARSONO